

Factura Pequeño Contribuyente

ROCÍO RAQUEL, SIERRA ROLDÁN

Nit Emisor: 45490406

BUFETE JURIDICO SIERRA ROLDAN

2 AVENIDA BARRIO SAN SEBASTIAN 2B-086 ZONA 4,
CHIQUMULILLA, SANTA ROSA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

9AA26D73-A85A-46C3-9A7A-738B3CDD147D

Serie: 9AA26D73 Número de DTE: 2824488643

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-sep-2025 09:51:41

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 09:51:41

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados a la Oficina de Control de Areas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganaderia y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de septiembre de 2025 al 30 de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-89, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 9AA26D73, número de DTE 2824488643 de fecha 30 de septiembre del 2025; emitida por Rocío Raquel Sierra Roldán, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de septiembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-89 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025. Conste. Guatemala, 30 de septiembre del 2025.



(f)

Rocío Raquel Sierra Roldán
DPI: 1702 39365 0611

(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-5-5-89
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-5-2025
Tipo de servicios:		Servicios Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Rocío Raquel Sierra Roldán
Plazo de contratación	Del: 05/05/2025	Al: 31/12/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q10,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en materia jurídica en la sede territorial de Chiquimulilla.	Se brindó apoyo profesional en materia jurídica y análisis legal de expedientes asignados a Sede Territorial Chiquimulilla, durante el mes de septiembre de 2025	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional para la verificación de información de minutas presentadas en la sede.	Se brindó apoyo profesional para la verificación de minutas presentadas en Sede Territorial Chiquimulilla, conforme a la normativa vigente. El proceso incluyó el análisis legal de los datos generales, la verificación de la documentación de respaldo y la evaluación del cumplimiento de los requisitos establecidos por el marco normativo aplicable. Posteriormente, se dio seguimiento al procedimiento de confrontación en sede central, y se emitieron observaciones particulares en aquellos casos que lo requerían, con el fin de garantizar la solidez jurídica de cada expediente, durante el mes de septiembre de 2025	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional para el análisis de datos relacionados a las notificaciones de diferentes resoluciones realizadas en la Sede.	Se brindó apoyo profesional para el análisis de datos a notificaciones de diferente índole previo a ser socializadas dentro o fuera de Sede Territorial Chiquimulilla, durante el mes de septiembre de 2025	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional para la orientación en materia legal a usuarios que se presentan en la sede territorial de Chiquimulilla.	Se brindó apoyo profesional en materia legal a usuarios que acudieron a Sede Territorial Chiquimulilla con el propósito de gestionar contratos de arrendamiento. La orientación incluyó el análisis de documentos como escrituras y constancias tributarias, la explicación detallada de los plazos y procedimientos aplicables. Además, se ofrecieron respuestas concretas a las consultas planteadas, proponiendo soluciones jurídicas conforme al marco legal vigente, durante el mes de septiembre de 2025	100%	Finalizado

5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo profesional y acompañamiento jurídico a personal de Sede Territorial Chiquimulilla, en el marco de diversas gestiones institucionales. Se atendieron casos concretos que requerían interpretación legal, se ofreció atención especializada a notarios y representantes legales en situaciones sensibles, se realizaron diligencias de campo en zonas de conflicto territorial. Se dio seguimiento a temas abordados en jornadas de cobro y catastro, se brindó orientación jurídica directa, facilitando el análisis de situaciones complejas, promoviendo soluciones conforme al marco normativo vigente, durante el mes de septiembre de 2025	100%	Finalizado
---	---	------	------------

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Rocío Raquel Sierra Roldán
 DPI: 1702 39365 0611
 Celular: 41494415

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Firma y sello del Responsable de la
 Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
 DIRECTOR
 - OCRET -

